

	RKMZ 1/2016
Druh:	ROZHODNUTÍ ŘEDITELE KOLEJÍ A MENZY
Název:	Kolejní a ubytovací řád
Organizační závaznost:	Koleje a menza
Datum vydání:	19.4.2016
Účinnost od:	1.7.2016
Vydává:	Ing. Miroslav Procházka, ředitel KMZ
Zpracoval:	Bc. Ilona Mališková, vedoucí ubytovacích služeb
Spolupracoval:	Mgr. Tereza Neulsová, právník
Počet stran:	10
Počet příloh:	0
Rozdělovník:	Vedoucí ubytovacích služeb, ubytovatelky
Podpis oprávněné osoby:	

Článek 1

Úvodní ustanovení

- 1) Dle článku 23 Statutu Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně jsou Koleje a menza (dále jen „KMZ“) součástí Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“) jako její účelové zařízení pro ubytování a stravování zejména členů akademické obce.
- 2) Při své činnosti se KMZ řídí ustanovením Statutu UTB, vnitřními předpisy a vnitřními normami UTB a Organizačním řádem KMZ.
- 3) Ubytovaní ve vysokoškolských kolejích se řídí Smlouvou o ubytování, Občanským zákoníkem, požárními, bezpečnostními a hygienickými předpisy, vnitřními normami a předpisy UTB v platném znění a tímto Kolejním a ubytovacím řádem (dále jen „KŘ“).
- 4) Předmět činnosti kolejí:
 - a) za úplaty poskytovat ubytování studentům a zaměstnancům UTB ve Zlíně („hlavní činnost“),
 - b) za úplaty poskytovat krátkodobé ubytování jiným osobám, pokud to není na úkor hlavní činnosti.

Článek 2

Vysokoškolské koleje, ubytovací místo a společné prostory

- 1) Vysokoškolskými (dále jen „VŠ“) kolejemi se rozumí následující objekty UTB:
 - a) VŠ kolej Antonínova 4379, Zlín (U6),
 - b) VŠ kolej Štefánikova 150, Zlín (U7),
 - c) VŠ kolej nám. T. G. Masaryka 3050, Zlín (U12).
- 2) Ubytovacím místem se rozumí obytný prostor, ve kterém se nachází lůžko ubytovaného, popřípadě další příslušenství dle dispozic jednotlivých druhů pokojů (např. předsín, kuchyň, sociální zařízení). Ubytovací místo si studenti uklízí sami čistícími prostředky, které jsou jim vydány.

- 3) Společnými prostory se rozumí prostory, které jsou k dispozici všem ubytovaným stejnou měrou (např. studovny, televizní místnosti, společné sociální zařízení, společné kuchyňky apod.).

Článek 3

Rozhodování o ubytování a rozmístění studentů prezenční formy studia

- 1) Na ubytování ve VŠ kolejích není právní nárok.
- 2) Kritéria pro ubytování ve VŠ kolejích vstupují v platnost po schválení ředitelem KMZ.
- 3) Ubytovaní může být poskytnuto studentům prezenční formy studia pouze na základě podané elektronické žádosti na webových stránkách koleje.utb.cz a složené rezervační kauce. Žádosti o ubytování studenti podávají v termínech stanovených ředitelem KMZ.
- 4) KMZ zpracuje podané žádosti o ubytování do pořadníků dle stanovených kritérií (www.kmz.utb.cz).
- 5) Skutečnost, zda žádosti o ubytování bylo vyhověno, jsou studenti povinni sledovat na webových stránkách koleje.utb.cz.
- 6) Vedení KMZ provádí rozmístění studentů ve VŠ kolejích dle pravidel (www.kmz.utb.cz), přihlíží k preferencím studentů. Rozhodnutí je pro studenta závazné.
- 7) Žadatelé, jejichž žádosti nebylo vyhověno, mají právo podat písemně nebo e-mailem námítky, a to ve lhůtě do 7 dnů ode dne zveřejnění informací o rozmístění studentů ve VŠ kolejích přímo řediteli KMZ (koleje@kmz.utb.cz).
- 8) Smlouvu o ubytování se studentem uzavírá ředitel KMZ.
- 9) Závazek KMZ uzavřít se studentem Smlouvu o ubytování zaniká, neuzavře-li student Smlouvu o ubytování do 3 pracovních dnů včetně dne stanoveného nástupu na kolej. Student může ve výjimečných případech požádat písemně nebo e-mailem ubytovatelku příslušné koleje o odklad nástupu s tím, že Smlouva o ubytování je uzavřena od data řádného nástupu na ubytování (www.kmz.utb.cz).
- 10) Během akademického roku může dojít ke změnám ubytovacího místa z technických nebo provozních důvodů.
- 11) Změna ubytovacího místa na žádost ubytovaného je možná pouze po předchozí dohodě s vedoucí ubytovacích služeb nebo ubytovatelkou.
- 12) Po vyčerpání pořadníků lze ubytování studentům poskytnout i na základě žádosti podané v kanceláři vedoucí ubytovacích služeb nebo ubytovatelky a uhrazené kauce.

Článek 4

Práva a povinnosti ubytovaného

- 1) Ubytovaný komunikuje s vedením KMZ pomocí e-mailu, osobně s vedoucí ubytovacích služeb a ubytovatelkami, dále má možnost osobní schůzky s ředitelem KMZ po dojednání termínu s asistentkou.
- 2) Základní práva a povinnosti ubytovaného upravuje zejména Smlouva o ubytování a Občanský zákoník v platném znění.
- 3) Ubytovaný má právo:
 - a) na výměnu ložního prádla ve stanoveném termínu,
 - b) bezplatně používat vlastní nahlášené povolené elektrospotřebiče, za předpokladu, že tyto spotřebiče odpovídají normám ČSN a jejich spotřeba výrazně nepřevyšuje spotřebu pro tyto spotřebiče obvyklou,

- c) využívat internet dle stanovených směrnic a pravidel počítačové sítě UTB,
 - d) na dodržování svého soukromí. Jiné osoby než ubytovaní mohou vstoupit do ubytovacích míst jen se souhlasem ubytovaného. Výjimkou jsou důvody uvedené v Čl. 12 KŘ,
 - e) požádat o změnu ubytovacího místa,
 - f) využívat nabízených služeb KMZ.
- 4) Ubytovaný je povinen:
- a) při přebírání ubytovacího místa veškeré zjištěné škody zapsat do obdrženého formuláře a podepsané odevzdat na recepci nebo ubytovatelce nejpozději do 24 hodin od přebírání ubytovacího místa. Krátkodobě ubytovaný nahlásí škody na recepci k zapsání do knihy závad. Nedojde-li k nahlášení škod, ručí za škody přebírající osobně nebo společně s ostatními spolubydlíci a musí škodu uhradit dle aktuálního ceníku,
 - b) nahlásit ubytovatelce nebo vedoucí ubytovacích služeb všechny vlastní přivezené elektrospotřebiče (týká se pouze ubytovaných s uzavřenou Smlouvou o ubytování),
 - c) uzamykáním zabezpečit ubytovací místo proti neoprávněnému vniknutí a klíč neponechat v zámku při každém i krátkodobém opuštění ubytovacího místa, není-li přítomen další ubytovaný. Totéž se týká i uzamykání ubytovacího místa v noci při spánku,
 - d) při každém vstupu do kolejje se prokazovat průkazem studenta UTB popř. ISIC, který je opatřen evidenční nálepkou nebo ubytovací kartou,
 - e) při každém odchodu z budovy kolejje odevzdat klíče od ubytovacího místa na recepci (týká se pouze krátkodobého ubytování),
 - f) zabezpečovat pravidelný úklid přiděleného ubytovacího místa,
 - g) umožnit osobám pověřeným ubytovatelem provádět úklidové práce ve společných prostorách,
 - h) sledovat nástěnky, webové stránky KMZ a svoji e-mailovou schránku uvedenou u KMZ UTB, aby mohl být seznámen s důležitými informacemi týkajícími se provozu kolejí,
 - i) dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy a normy, zejména pak ty uvedené v Článku 1. odst. 3,
 - j) zachovávat principy občanského soužití, dodržovat noční klid, respektovat práva a potřeby ostatních ubytovaných a nekonat nic, co by mohlo ohrozit bezpečnost osob nebo majetku, či narušit pořádek a klid uvnitř kolejí nebo jinak zasahovat do práv ostatních,
 - k) dodržovat hygienické, požární a bezpečnostní předpisy a dbát na vlastní bezpečnost při pobytu ve VŠ kolejí,
 - l) zacházet se zařízením v ubytovacím místě a společných prostorách šetrně a počínat si tak, aby nedošlo ke vzniku škody,
 - m) šetřit energiemi.
- 5) Ubytovanému je zakázáno:
- a) zasahovat do instalace jakéhokoliv druhu,
 - b) užívat jiné spotřebiče než je uvedeno v Čl. 4 odstavce 3 písmene b),
 - c) používat reprosoustavy se subwooferem,
 - d) odnášet a přemísťovat vybavení z ubytovacího místa a společných prostor,
 - e) bránit pracovníkům KMZ ve vstupu do ubytovacích míst dle Čl. 12 KŘ,
 - f) kouřit v prostorách VŠ kolejje (včetně elektronických cigaret a vodních dýmek),

- g) vnášet, přechovávat a užívat drogy a jiné návykové látky, zbraně, výbušniny, ostatní nebezpečné látky a hořlaviny,
- h) přechovávat ve VŠ kolejích zvířata s výjimkou vodících a asistenčních psů.

Článek 5

Zánik ubytování

- 1) Ubytování zaniká
 - a) uplynutím doby, na kterou bylo sjednáno ubytování ve Smlouvě o ubytování nebo dnem odhlášení ubytovaného z koleje podle toho, který okamžik nastane dříve,
 - b) v případě, že se student neubytuje a neuzavře s KMZ Smlouvu o ubytování bez uvedení důvodu do 3 pracovních dnů včetně dne stanoveného nástupu na ubytování uplynutím těchto 3 pracovních dnů,
 - c) nejpozději do 3 dnů ode dne ukončení, přerušení nebo vyloučení ze studia,
 - d) rozhodnutím ředitele KMZ dle podmínek v odst. 2.
- 2) Ředitel KMZ může před uplynutím stanovené doby rozhodnout o zrušení ubytování, jestliže ubytovaný:
 - a) závažným způsobem porušil ustanovení Kolejního řádu nebo Smlouvy o ubytování,
 - b) nevyužil bez závažných důvodů poskytnuté ubytování,
 - c) neuhradil kolejné nebo platbu za ubytování ve stanoveném termínu,
 - d) způsobil úmyslně nebo pod vlivem omamných a psychotropních látek škodu na majetku KMZ.

O zrušení ubytování na koleji z těchto důvodů vydá ředitel KMZ písemné rozhodnutí. Proti rozhodnutí se může student písemně odvolat do 3 dnů po jeho obdržení. KMZ vydá rozhodnutí o odvolání do 3 pracovních dnů ode dne doručení.
- 3) V případě nedodržení lhůty na vystěhování, zajistí vedoucí ubytovacích služeb nebo ubytovatelka kolejí vystěhování ubytovaného na jeho náklady. Vystěhované věci budou uloženy ve skladu příslušné VŠ koleje nejdéle po dobu 12 měsíců. Za skladování uložených věcí bude ubytovanému účtována cena dle aktuálního ceníku.
- 4) Neuhrazené závazky, které ubytovaný nezaplatí ani po písemné (e-mailové) upomínce budou předány na právní oddělení UTB k vymáhání.

Článek 6

Identifikační nálepka a ubytovací karta

- 1) Identifikační nálepka je doklad prokazující ubytování studenta na VŠ koleji a příslušném ubytovacím místě, opravňující ke vstupu do objektu VŠ koleje UTB. Identifikační nálepka je nepřenosná a musí být nalepena na průkazu studenta UTB nebo popř. na ISIC. Při každém vstupu do koleje musí student bez vyzvání povinně předkládat průkaz studenta opatřen identifikační nálepkou.
- 2) V případě ztráty nebo zcizení identifikační nálepky je student povinen bez odkladu oznámit tuto skutečnost vedoucí ubytovacích služeb nebo ubytovatelce, která po uhrazení poplatku dle platného ceníku vydá novou identifikační nálepkou.
- 3) Ubytovací karta je doklad, kterým se krátkodobě ubytovaný prokazuje, že je ubytován ve VŠ koleji a v příslušném ubytovacím místě a umožňuje mu vstup do objektu VŠ koleje UTB. Ubytovací karta je nepřenosná a ubytovaný ji musí bez vyzvání

předkládat k identifikaci pracovníkům na recepci při každém vstupu do objektu VŠ koleje.

Článek 7

Přespání návštěvy u studenta s uzavřenou Smlouvou o ubytování v jeho přiděleném ubytovacím místě

- 1) Se souhlasem příslušné ubytovatelky nebo vedoucí ubytovacích služeb a všech spolubydlících v ubytovacím místě je možno mimořádně dovolit přespání návštěvy u studenta v jeho přiděleném ubytovacím místě. Předpokladem je dodržení následujících podmínek:
 - a) písemný souhlas s přespáním návštěvy musí obsahovat jméno a příjmení návštěvy, číslo ubytovacího místa, délku pobytu, jména a podpisy všech spolubydlících v ubytovacím místě (každý spolubydlící vypisuje vlastnoručně),
 - b) řádně vyplněný a podepsaný souhlas musí žadatel návštěvy předat včas ubytovateli nebo vedoucí ubytovacích služeb pro schválení návštěvy a vystavení ubytovací karty,
 - c) ubytována smí být pouze návštěva, která je řádně přihlášená k ubytování dle Čl. 8 odst. 2 až 4 KŘ,
 - d) úhrada za ubytování je uhrazena hotově při nástupu na ubytování dle platného ceníku,
 - e) návštěva obdrží na recepci čisté povlečení, které je po ukončení návštěvy nutno odevzdat zpět na recepci,
 - f) navštívený student plně odpovídá za jednání své návštěvy a případné způsobené škody,
 - g) návštěva nesmí být studentem UTB. Výjimka je možná pouze se souhlasem vedení KMZ.

Článek 8

Všeobecné smluvní podmínky pro krátkodobé ubytování veřejnosti, studentů a zaměstnanců UTB bez uzavřené ubytovací smlouvy.

Volná ubytovací kapacita může být nabídnuta pro ubytování dalších osob v rámci doplňkové činnosti a to za úhradu dle platného ceníku.

- 1) Objednávka ubytování:
 - a) závazné objednávky jsou KMZ přijímány e-mailem nebo telefonicky. Ubytování skupin je možné pouze na základě písemné objednávky a je nutné nejpozději při nástupu na ubytování objednatelům dodat jmenný seznam ubytovaných včetně jejich dat narození, adres trvalého bydliště a čísel cestovních dokladů,
 - b) v případě volné kapacity lze na přání ubytovaného jeho ubytování prodloužit, není však povinností KMZ zajistit ubytování ve stejném ubytovacím místě, který ubytovaný dosud užíval.
- 2) Platba za ubytování:

Úhrada platby za ubytování dle aktuálního ceníku probíhá hotově v Kč při nástupu na ubytování. Bezhotovostní platba je možná pouze po předchozí písemné dohodě

s KMZ. V případě předčasného ukončení ubytování z důvodů na straně ubytovaného není nárok na vrácení poměrné částky.

3) Nástup na ubytování:

- a) probíhá mezi 13:00 – 22:00 hod. Jiný čas je možný pouze na základě předchozí domluvy,
- b) ubytována smí být pouze osoba, která se řádně přihlásí k ubytování ve VŠ koleji a zaeviduje do ubytovacího systému. Za tímto účelem je osoba povinná ihned při příchodu na recepci předložit platný průkaz totožnosti (občanský průkaz nebo cestovní pas),
- c) bez předložení dokladu totožnosti není možné osobu starší 15 let ubytovat. Ubytovaní osob mladších 15 let probíhá pouze se souhlasem právního zástupce, který za ně nese plnou odpovědnost,
- d) zvýhodněná cena za ubytování určena pro studenty vysokých škol je možná pouze po předložení platného dokladu studenta VŠ při přihlašování k ubytování,
- e) zvýhodněná cena za ubytování určena pro zaměstnance UTB je možná pouze po předložení průkazu zaměstnance. V případě DPČ nebo DPP je nutné předložit smlouvu (popř. kopii smlouvy) s UTB nebo čestné prohlášení,
- f) všichni cizinci musí při nástupu na ubytování na recepci čitelně vypsát hlášení pro cizineckou policii dle Zákona č. 326/1999 Sb. o pobytu cizinců na území České republiky,
- g) po přihlášení jsou ubytovanému vydány klíče od ubytovacího místa a ubytovací karta s uvedením jeho jména, názvu příslušné VŠ koleje, čísla ubytovacího místa a délky pobytu.

4) Ukončení ubytování:

- a) v den ukončení ubytování je ubytovaný povinen opustit ubytovací místo nejpozději do 9:00 hod. a odhlásit se na recepci, kde odevzdá klíče od ubytovacího místa a ubytovací kartu,
- b) nedodrží-li ubytovaný tuto lhůtu, je KMZ oprávněno účtovat cenu ubytování za další započatý den.

Pro krátkodobé ubytování se dále v přiměřeném rozsahu použijí další ustanovení Kolejního řádu.

Článek 9 **Denní režim ve VŠ kolejích**

- 1) Na recepci VŠ kolejí je nepřetržitá služba.
- 2) Budovy kolejí jsou otevřeny od 5:00 hod. do 24:00 hod.
- 3) Noční klid je stanoven od 22:00 hod. do 6:00 hod.
- 4) V době od 23:00 hod. do 8:00 hod. bude umožněn vstup na koleje pouze ubytovaným studentům po předložení průkazu studenta UTB (popř. ISIC) opatřeného platnou evidenční nálepkou a ostatním ubytovaným po předložení ubytovací karty. Neubytovaným není po tuto dobu vstup na koleje povolen.

Článek 10 **Návštěvy ve VŠ kolejích**

- 1) Návštěvní doba ve VŠ kolejích je stanovena od 8:00 hod. do 23:00 hod. Nesouhlasí-li některý ze spolubydlících, nelze návštěvu v ubytovacím místě přijmout.
- 2) Návštěva se musí při příchodu do VŠ kolejí přihlásit do evidence na recepci, kde předloží doklad totožnosti (občanský průkaz, cestovní pas, průkaz studenta UTB, ISIC) a uvede číslo ubytovacího místa navštíveného. Veškerá jména návštěv včetně časů příchodů a odchodů jsou evidovány v Knize návštěv.
- 3) Při odchodu z VŠ kolejí je návštěva povinná se odhlásit na recepci.
- 4) Za pohyb, chování a případnou způsobenou škodu návštěvníků po celou dobu pobytu ve VŠ kolejích odpovídá navštívený.
- 5) Návštěva nemůže pobývat v budově bez přítomnosti navštíveného.

Článek 11

Oprávnění pracovníků bezpečnostní služby při výkonu recepční služby a ostrahy kolejí

- 1) Oprávněný pracovník bezpečnostní služby má právo:
 - a) požadovat od ubytovaného průkaz studenta UTB nebo ISIC opatřen evidenční nálepkou nebo kartu ubytovaného při každém vstupu na kolej,
 - b) vyzvat každou neznámou osobu, která se pohybuje v prostorách kolejí k prokázání oprávnění pohybu. Této žádosti je osoba povinná neprodleně vyhovět. Pokud tak neučiní, bude z kolejí vykázána,
 - c) vyzvat každou osobu, která v prostorách kolejí porušuje obecně závazné právní předpisy nebo Kolejní řád k předložení průkazu studenta UTB popř. ISIC nebo karty ubytovaného. Průkaz nebo karta bude odebrána a neprodleně předána spolu se zápisem o porušení předpisů a nařízení KMZ vedoucí ubytovacích služeb nebo ubytovatelce příslušných kolejí k dalšímu řešení,
 - d) zadržet osobu, která byla přistižena při trestném činu nebo bezprostředně poté, podle § 76 odst. 2 trestního řádu,
 - e) při řešení situací dle Čl. 11, odstavce 1, písmene b) až d) pořizovat audio – video záznam.
- 2) Pracovník bezpečnostní služby je povinen:
 - a) v případě zadržení osoby tuto osobu předat ihned Policii České republiky,
 - b) neprodleně upozornit vedení KMZ (vedoucí ubytovacích služeb, ubytovatelka, ředitel KMZ) a vedení společnosti bezpečnostní služby,
 - c) provést zápis do „Knihy služeb“ o všech uvedených úkonech.V případech, kdy chování ubytovaného bude v rozporu s Kolejním řádem a zajištění práv ostatních ubytovaných si vyžádá výjezd bezpečnostní agentury, je povinen ubytovaný náklady tímto vzniklé uhradit.

Článek 12

Přístup do ubytovacích míst a společných prostor

- 1) Ubytovaným ve VŠ kolejích je zaručeno respektování soukromí.
- 2) Po dobu nepřítomnosti ubytovaných nesmí bez předběžného souhlasu vstoupit do ubytovacích míst žádná cizí osoba s výjimkou:
 - a) ohrožení života a zdraví osob
 - b) ohrožení majetku (havárie, požár, povodeň apod.)

- 3) K odstranění nahlášené závady může pracovník KMZ vstoupit do ubytovacích míst i bez přítomnosti ubytovaného.
- 4) Při nezbytných pracích (plánovaná revize, kontrola technického stavu zařízení, inventura, malování apod.), ohlášených nejméně 2 dny předem elektronicky nebo písemně na nástěnkách kolejí, jsou zaměstnanci KMZ či další osoby provádějící tyto práce oprávněni vstoupit do ubytovacích míst i v nepřítomnosti ubytovaného.
- 5) Za účelem kontroly dodržování protipožárních, bezpečnostních a hygienických norem a předpisů vyplývajících z odpovědnosti vedení KMZ za hospodaření a správu majetku, má právo do ubytovacích míst vstoupit i v nepřítomnosti ubytovaného ředitel KMZ, vedoucí ubytovacích služeb, ubytovatelka, popř. další oprávněná osoba určená ředitelem KMZ. Ubytovaný bude následně informován vhodným způsobem.
- 6) Cizí osoba může do ubytovacích míst vstoupit pouze za doprovodu zaměstnance KMZ s výjimkou Čl. 12 odst. 2.

Článek 13 **Odpovědnost za škody**

- 1) KMZ doporučují na kolejích nepřechnovat klenoty, cenné předměty a větší obnosy peněz.
- 2) KMZ odpovídají za škodu na věcech odložených a vnesených v rozsahu a za podmínek stanovených Občanským zákoníkem v platném znění § 2945 - § 2949.
- 3) Veškeré přinesené povolené elektrospotřebiče musí student s uzavřenou Smlouvou o ubytování zapsat a nahlásit vedoucí ubytovacích služeb nebo ubytovatelce.
- 4) Ubytovaný odpovídá za to, že jeho elektrospotřebiče odpovídají normě ČSN. Za škody způsobené vlastními elektrospotřebiči odpovídá ubytovaný v plné výši.
- 5) Ubytovaný ručí za škody, které vědomě způsobil nebo byly vědomě způsobeny v jeho přiděleném ubytovacím místě v plné výši a je povinen je uhradit do dohodnutého termínu.
- 6) Ubytovaný ručí za škody, které vědomě způsobil ve společných prostorách a je povinen je uhradit do dohodnutého termínu.
- 7) Neohlášené závady v přiděleném ubytovacím místě budou ubytovanému předepsány k úhradě dle platného ceníku.
- 8) Krádeže ve VŠ kolejích budou nahlášeny a šetřeny Policií ČR.

Článek 14 **Hlášení závad a reklamace služeb**

1. Závady na zařízení v ubytovacích místech a společných prostorách oznamuje ubytovaný prostřednictvím knihy závad umístěné na recepci kolejí. Ubytovatel je povinen je odstranit bez zbytečného odkladu.
2. Závady, u kterých může prodlením jejich ohlášení nebo odstranění dojít k dalším škodám, je ubytovaný povinen bezodkladně ohlásit na recepci příslušné koleje.
3. K hlášení reklamace služeb, které jsou ubytovanému poskytovány na základě Smlouvy o ubytování, slouží kancelář vedoucí ubytovacích služeb nebo ubytovatelky příslušné koleje.
4. V případě, že ubytovaný není spokojen se způsobem řešení reklamace, odstranění závad nebo služeb, může se v této věci obrátit na ředitele KMZ.

Článek 15 **Ochrana spotřebitele (ubytovaného)**

Poskytujeme Vám tímto před uzavřením smlouvy o ubytování veškeré informace dle ustanovení § 1811 a § 1820 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“).

KMZ, jakožto ubytovatel poskytuje ubytovaným následující informace:

- a) Totožnost a kontaktní údaje ubytovatele: Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, Koleje a menza, IČO: 70883521, se sídlem: ve Zlíně, DIČ CZ 70883521, zřízená dle zákona č. 404/2000 Sb., adresa pro doručování elektronické pošty: koleje-u7@utb.cz telefonní číslo: +420 57 603 6111;
- b) hlavní předmět činnosti ubytovatele: dle Čl. 1 odst. 4. KŘ
- c) označení služby: ubytovatel obstarává pro ubytované hosty ubytování a služby související s ubytováním na základě podmínek uvedených v uzavřené Smlouvě o ubytování;
- d) cena poskytované služby: celková cena za poskytnuté služby je dle aktuálního ceníku. V takto stanovené ceně jsou zahrnuty veškeré daně a poplatky;
- e) způsob platby a způsob plnění: ubytovaný host poskytne veškeré platby sjednané ve smlouvě o ubytování v hotovosti nebo bezhotovostně na bankovní účet ubytovatele, jehož číslo a variabilní symbol ubytovatel ubytovaným hostům sdělí písemně;
- f) náklady na prostředky komunikace na dálku: náklady na prostředky komunikace na dálku určují subjekty poskytující služby prostředků komunikace na dálku a tyto náklady se neliší od základní sazby;
- g) údaj o existenci, způsobu a podmínkách mimosoudního vyřizování stížností spotřebitelů včetně údaje, zda se lze obrátit na orgán dohledu:
ubytovaný host má právo podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu určenému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, kterým je
Česká obchodní inspekce
Ústřední inspektorát - oddělení ADR
Štěpánská 15
120 00 Praha 2
Email: adr@coi.cz
Web: adr.coi.cz “
Česká obchodní inspekce je dozorovým orgánem vykonávajícím dohled nad ochranou spotřebitele, postupující podle zákona č. 64/1986 Sb., o České obchodní inspekci, ve znění pozdějších předpisů, a dalších právních předpisů. Internetová stránka České obchodní inspekce je www.coi.cz.
- h) v souladu s ustanovením § 1837 písmeno j) občanského zákoníku ubytovaným hostům jako spotřebitelům nevzniká právo na odstoupení od smlouvy o ubytování, pokud ubytovatel poskytuje plnění v určeném termínu.
- i) označení členského státu nebo členských států Evropské unie, jejichž právními předpisy se bude řídit vztah mezi ubytovaným hostem a ubytovatelem založený smlouvou o ubytování: Česká republika;
- j) údaj o jazyku, ve kterém bude ubytovaný host s ubytovatelem jednat za trvání smlouvy o ubytování a ve kterém poskytne ubytovaným hostům smluvní podmínky a další údaje: český jazyk; anglický jazyk.

Článek 16

Závěrečná ustanovení

Smluvní vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky, s příslušností soudů ČR.

Veškeré smluvní vztahy, které nejsou upravené ve smlouvě a v těchto podmínkách, se řídí občanským zákoníkem.

- 1) Tento Kolejní řád nabývá účinnosti 1.7.2016.
- 2) Kolejní řád z 1.7.2014 se ruší.